

Formation

Les outils d'une communication efficace en entreprise

Maîtrisez vos relations professionnelles avec tous vos interlocuteurs

Durée de la formation : 1 journée

Formules : Sessions interentreprises (2 à 10 participants)

Formule 'In-house' (jusqu'à 3 participants)

Formation 'sur mesure' en entreprise

Disponible en 

Possibilité de développer des programmes "à la carte"

Contact : Marita Guilmot-Lennertz - forum@esap.be - Tel 02/771.43.13



Formule 'In house'

- Session de formation "en entreprise" pour petit groupe (1 à 3 personnes)
- Le formateur se déplace à l'endroit de votre choix :
→ aucun problème de mobilité et gain de temps pour vos collaborateurs
- Horaire adapté permettant aux participants de traiter les affaires 'courantes'
- Contenu de la formation : 'standard'
- Les échanges avec le formateur peuvent intégrer la réalité de l'entreprise
- Support de cours communiqué par mail 2 jours avant la formation



**Formation d'un jour pour cadres,
dirigeants, et toutes personnes désireuses
d'améliorer leurs compétences relationnelles**

Les outils d'une communication efficace en entreprise

Maîtrisez vos relations professionnelles avec tous vos interlocuteurs

Contexte

Les relations établies dans le cadre professionnel, le travail en équipe, le management transversal, la dynamique des projets, les échanges interculturels sont autant d'occasions nécessitant d'affûter vos **talents relationnels**.

Nous proposons une sorte de 'mode d'emploi' de la relation professionnelle avec tous vos interlocuteurs : client, fournisseur, collègue, manager ou managé.

Le Process Communication Model (**PCM**), l'un des modèles les plus pertinents, est au centre de la formation. Il offre la meilleure adéquation aux besoins actuels de l'entreprise. Vous apprendrez à poser un diagnostic fiable sur la dynamique relationnelle de vos interlocuteurs, et à leur proposer, ensuite, la réponse la mieux adaptée.

Vous connaîtrez mieux vos atouts et vos carences ; vous optimiserez, ainsi, votre potentiel relationnel.

Objectifs

- S'insérer positivement dans une nouvelle structure ou une nouvelle fonction managériale;
- Entendre et se faire entendre, quelque soit l'interlocuteur;
- Offrir à ses interlocuteurs une relation constructive et motivante pour créer les conditions optimales de réussite des projets;
- Aborder mieux les situations conflictuelles, les précéder lorsqu'elles reposent sur des malentendus;
- Créer à l'intérieur de l'équipe une connivence permettant à chacun de bénéficier du confort relationnel nécessaire à l'optimisation des objectifs professionnels.

Itinéraire pédagogique

La matinée est consacrée à la partie plus théorique de la formation (émaillée d'exemples professionnels concrets), l'après-midi les participants sont sollicités dans différents exercices de mise en pratique. Chacun dispose d'un support de cours reprenant la partie théorique et des exercices de mise en pratique. La formation abordera successivement:

- Les bases du comportement relationnel (pourquoi est-ce facile avec certains et tellement compliqué avec d'autres)
- Les messages contraignants ('c'est plus fort que moi') et leurs conséquences sur le comportement.
- Auto diagnostic et pistes de solutions.
- Besoins psychologiques, canaux de communication et perception du monde.
- Arrêter les vrilles de stress relationnelles, les siennes, celles de l'interlocuteur.

Méthodologie

- La partie théorique étant réduite à l'essentiel, les participants sortent de cette journée avec des réponses applicables à des situations types qu'ils sont susceptibles de rencontrer dans l'exercice de leur profession.
- Des exercices de mise en pratique sont proposés aux participants et travaillés en sous-groupes avant d'être résolus en plénière, ceci afin de favoriser la meilleure acquisition pour chacun.
- Des situations réelles peuvent être proposées par les participants, elles sont alors résolues de la même façon.

Suivi de la formation - Entretien individuel

La formation peut-être prolongée par un entretien individuel. Lors de ces face-à-face, l'animateur – coach traite avec le participant d'une situation professionnelle qui le met en difficulté. Il s'agit, dans la confidentialité du coaching, d'aborder ce qui ne peut l'être de la même façon en collectif. L'objectif de cet entretien individuel est de donner au participant la capacité de s'approprier le contenu de la formation, d'en vérifier les apports dans sa pratique quotidienne, et de les ancrer dans la durée. (Pour les conditions et réservations, veuillez nous contacter au 02/771.43.13 ou par e-mail forum@esap.be).

Public cible

Dirigeants, managers, responsables de projets, ...et toutes personnes désireuses d'améliorer ses compétences relationnelles.

Animateur : Christian Langerôme

- Expert consultant en Ressources Humaines et développement professionnel
- Certifié au Process Communication Model ; formé au coaching par International Mozaïk, Paris.
- Plus de 10 années de management dans l'industrie pharmaceutique (Directeur de Division)
- Expérience de plus de 15 ans en coaching individuel et d'équipes ainsi qu'en formations professionnelles
- Soutien RH et recrutements dans de nombreuses PME et autres organisations professionnelles.

Informations pratiques

Sessions interentreprises

Dates : le 19 janvier 2016 de 9h30 à 17h00 (code 1451)
ou le 2 juin 2016 de 9h30 à 17h00 (code 1476)

Lieu : Hôtel Montgomery, 134 Av. de Tervuren à 1150 Bruxelles
(parking possible dans l'hôtel dans la limite des places disponibles)
A 10 minutes de la gare centrale (métro ligne 1 – direction Stockel)
Nombreuses possibilités de transport public ([voir détails](#))

Prix : 525 €(+21% TVA) incluant la documentation, le repas et les pauses-café
375 €(+21% TVA) par participant supplémentaire de la même entreprise

Nombre de Participants : minimum 2 et maximum 10.

Attestation de présence : disponible sur demande

Bulletin d'inscription : voir ci-après

Personne de contact : Marita Guilmot-Lennertz - forum@esap.be - Tel 02/771.43.13

Annulation : toute inscription peut être annulée, uniquement par fax (02/771.31.70) ou par e-mail (forum@esap.be) au plus tard cinq jours ouvrables avant la manifestation avec le remboursement de 80% des frais d'inscription. Au-delà de ce délai, le montant total de l'inscription sera dû. Toute personne inscrite garde la possibilité de se faire remplacer. Veuillez, dans ce cas, le préciser sans faute lors de l'accueil.

ForumEvent se réserve le droit d'annuler une formation si le minimum de participants n'est pas atteint.

Formule 'In house'

Durée de la formation : un jour

Contenu de la formation : contenu standard comme pour les sessions interentreprises

Nombre de participants : jusque 3 participants (Au-delà de 3 personnes : nous contacter)

Lieu : chez vous ou tout autre endroit choisi par vos soins.

Horaire : De 10h00 à 17 h00

Cet horaire permet aux participants de régler les affaires courantes.

Le client s'engage à ce que les participants ne soient pas dérangés durant la formation

Prix : 2 personnes : 980 €(+21% TVA)

3° personne : + 220 € (+21% TVA)

Au-delà de 3 personnes : nous contacter

Ce prix comprend la documentation ainsi que le déplacement du formateur en Belgique

Documentation : la documentation sera transmise par e-mail avant la formation.

Infrastructure : un tableau ou un flipchart améliore la qualité de la formation

Bulletin d'inscription : voir ci-après

Personne de contact : Marita Guilmot-Lennertz - forum@esap.be - Tel 02/771.43.13

Formation 'sur mesure' en entreprise

Durée de la formation : un jour

Contenu de la formation : le contenu de la formation présenté ci-devant peut être adapté sur mesure compte tenu de votre situation et des vos attentes. Dans ce cas, un contact préalable avec le formateur sera organisé pour vous permettre de lui exprimer vos besoins afin de finaliser le contenu.

Nombre de participants : à partir de 2 participants sans dépasser idéalement 10 participants pour garantir l'interactivité.

Lieu : dans vos locaux ou tout autre endroit choisi par vos soins.

Prix : Groupe jusqu'à 10 personnes : 1700 €(+21% TVA)
Ce prix comprend la documentation ainsi que le déplacement du formateur en Belgique

Option complémentaire: suivi et/ou coaching personnalisé en fonction des besoins de l'entreprise

Documentation : la documentation sera transmise par e-mail avant la formation

Bulletin d'inscription : voir ci-après

Personne de contact: Marita Guilmot-Lennertz - forum@esap.be - Tel 02/771.43.13

Bulletin d'inscription : sessions interentreprises

A renvoyer à FORUM Event – Av. du Jeu de Paume 13 - 1150 Bruxelles ou par fax. au 02/771.31.70

[S'inscrire en ligne](#)

Bulletin d'inscription : Les outils d'une communication efficace en entreprise

TITRE.....NOM & PRENOM:.....
FONCTION :
SOCIETE :
RUE-NR :
CP-VILLE :
TEL : GSM :
E-MAIL :
ACCOMPAGNE DE :
FONCTION :
E-MAIL : GSM.....

Coordonnées de facturation

TITRE.....NOM & PRENOM:.....
FONCTION :
SOCIETE :
RUE-NR :
CP-VILLE :
TVA :
COMMUNICATION :

Assistera(ont) à la formation : **Les outils d'une communication efficace en entreprise**

Session du 19 janvier 2016 de 9h30 à 17h00 (code 1451)

1 personne	635,25 € (525 €+ 21%TVA)	[]
2 personnes de la même entreprise	1089,00 € (525€+ 375 €+ 21%TVA)	[]
Plus de 2 personnes de la même entreprise	635.25 €+ 453.75 € par personne supplémentaire	[]

Session du 2 juin 2016 de 9h30 à 17h00 (code 1476)

1 personne	635,25 € (525 €+ 21%TVA)	[]
2 personnes de la même entreprise	1089,00 € (525€+ 375 €+ 21%TVA)	[]
Plus de 2 personnes de la même entreprise	635.25 €+ 453.75 € par personne supplémentaire	[]

Je verse la somme de EUR au compte IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB, **après réception de la facture**, en précisant le numéro de facture.

La facture vous sera automatiquement envoyée dès réception de votre inscription.

Conditions de vente: [voir notre site](#)

Annulation : toute inscription peut être annulée, uniquement par fax (02/771.31.70) ou par e-mail (forum@esap.be) au plus tard cinq jours ouvrables avant la manifestation avec le remboursement de 80% des frais d'inscription. Au-delà de ce délai, le montant total de l'inscription sera dû. Toute personne inscrite garde la possibilité de se faire remplacer. Veuillez, dans ce cas, le préciser sans faute lors de l'accueil.

Date : Signature:

ESAP SA – FORUM Event

Av. du Jeu de Paume 13 - B-1150 Bruxelles - Tel 32/2/771.43.13 - Fax 32/2/771.31.70 – GSM 32/474/53.66.43

E-mail : forum@esap.be - URL : www.esap.be

TVA BE-0423.207.931 - RPM Bruxelles– IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB

Bulletin d'inscription : formule 'In house'

A renvoyer à FORUM Event – Av. du Jeu de Paume 13 - 1150 Bruxelles ou par fax. au 02/771.31.70

[S'inscrire en ligne](#)

Bulletin d'inscription : Les outils d'une communication efficace en entreprise

SOCIETE :
RUE-NR :
CP-VILLE :

Contact dans votre société :

NOM & PRENOM:.....
FONCTION :..... TEL.....
GSM : E-MAIL.....

PARTICIPANT 1 : .NOM & PRENOM:.....

FONCTION :..... E-MAIL.....

PARTICIPANT 2 : .NOM & PRENOM:.....

FONCTION :..... E-MAIL.....

PARTICIPANT. 3 : .NOM & PRENOM:.....

FONCTION :..... E-MAIL.....

Lieu de la formation (si différent de l'adresse indiquée ci-dessus)

NOM du LIEU (hôtel, société...):.....
RUE-NR :
CP-VILLE :
PRECISION (salle, s'adresser à...) :

Coordonnées de facturation

NOM & PRENOM:.....
FONCTION :.....
SOCIETE :
RUE-NR :
CP-VILLE :
TVA :
COMMUNICATION (n° Bon de commande ...) :

Inscription à la formation 'In-house':

Les outils d'une communication efficace en entreprise

Prix : 2 personnes **1185,80 €** (980 €+ 21%TVA) []

 3 personnes **1452,00 €**(1200 €+ 21%TVA) []

Période souhaitée :

Nous vous contacterons pour vous proposer des dates

Horaire : 10h00 à 17h00

Je verse la somme de EUR au compte IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB, après réception de la facture, en précisant le numéro de facture. **La facture vous sera automatiquement envoyée après réception de votre inscription dès que la date de la formation a été fixée**

Annulation : toute inscription est définitive. Les personnes inscrites gardent la possibilité de se faire remplacer. Pour plus d'informations sur les conditions d'annulation : [voir notre site](#)

Date :

Signature:

ESAP SA – FORUM Event

Av. du Jeu de Paume 13 - B-1150 Bruxelles - Tel 32/2/771.43.13 - Fax 32/2/771.31.70 – GSM 32/474/53.66.43

E-mail : forum@esap.be - URL : www.esap.be

TVA BE-0423.207.931 - RPM Bruxelles– IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB

Bulletin d'inscription : formule 'sur mesure en entreprise'

A renvoyer à FORUM Event – Av. du Jeu de Paume 13 - 1150 Bruxelles ou par fax. au 02/771.31.70

[S'inscrire en ligne](#)

Bulletin d'inscription : Les outils d'une communication efficace en entreprise

SOCIETE :
RUE-NR :
CP-VILLE :

Contact dans votre société :

NOM & PRENOM:.....
FONCTION :..... TEL.....
GSM : E-MAIL.....

Responsable du groupe à former (pour déterminer le contenu de la formation)

NOM & PRENOM:.....
FONCTION :..... TEL.....
GSM : E-MAIL.....

Nombre de participants :

Lieu de la formation (si différent de l'adresse indiquée ci-dessus)

NOM du LIEU (hôtel, société...).....
RUE-NR :
CP-VILLE :
PRECISION (salle, s'adresser à...) :

Coordonnées de facturation

NOM & PRENOM:.....
FONCTION :.....
SOCIETE :
RUE-NR :
CP-VILLE :
TVA :
COMMUNICATION (n° Bon de commande ...) :

Inscription à la formation 'sur mesure en entreprise':

Les outils d'une communication efficace en entreprise

Prix : Groupe jusque 10 personnes **2057,00 €** (1700 €+ 21%TVA)

Période souhaitée :

Nous vous contacterons pour vous proposer des dates

Horaire : 9h30 à 17h00

Je verse la somme de 2057.00 EUR au compte IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB, après réception de la facture, en précisant le numéro de facture. **La facture vous sera automatiquement envoyée après réception de votre inscription dès que la date de la formation a été fixée**

Annulation : toute inscription est définitive.

Pour plus d'informations sur les conditions d'annulation : [voir notre site](#)

Date : Signature:

ESAP SA – FORUM Event

Av. du Jeu de Paume 13 - B-1150 Bruxelles - Tel 32/2/771.43.13 - Fax 32/2/771.31.70 – GSM 32/474/53.66.43

E-mail : forum@esap.be - URL : www.esap.be

TVA BE-0423.207.931 - RPM Bruxelles– IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB